

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.04.2022 19:47:40
Уникальный программный ключ:
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbr652d927620ac07f8fdabb79



Аккредитованное образовательное частное учреждение
высшего образования
«Московский финансово-юридический университет
МФЮА» (МФЮА)

ПРИКАЗ

30 августа 2018 г.

№ 16-ю/120-6-2

Москва

Об утверждении локальных нормативных актов

В целях приведения в соответствие с внешними нормативными актами, регламентирующими учебный процесс и учитывая мнение совета обучающихся, закрепленное протоколом Студенческого совета от 27.08.2018 №18-8/4

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о внутренней системе оценки качества образования по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры) в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 1.

2. Утвердить Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 2.

3. Утвердить Положение о порядке проведения занятий по физической культуре по программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования

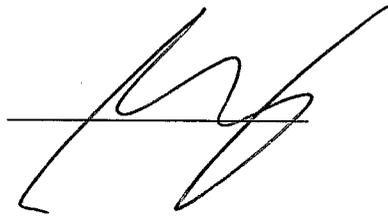
«Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах.

Приложение 3.

4. Проректору по учебной работе Шутенко В.В. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений и обеспечить организацию размещения нормативных актов на сайте Университета не позднее 10 (десяти) рабочих дней после утверждения.

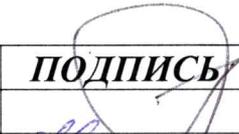
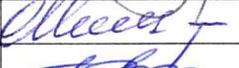
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Ректор

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned above a horizontal line.

А.Г. Забелин

СОГЛАСОВАНО:

ДОЛЖНОСТЬ	ПОДПИСЬ	ФИО
Первый проректор		О.А. Забелин
Проректор по организационной работе		О.А. Минаева
Проректор по учебной работе		В.В. Шутенко
Председатель Студенческого совета		В.В. Сладкова

Приложение 1
к приказу МФЮА
от 30 августа 2018 г. № 16-ю/120-6-2

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор МФЮА



А. Г. Забелин

(И.О. Фамилия)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении внутренней независимой оценки качества образования
по образовательным программам высшего образования
(программам бакалавриата, программ специалитета
и программ магистратуры)
в Аккредитованном образовательном частном учреждении
высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
и его филиалах**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Нормативные документы	3
2.	Область применения	3
3.	Общие положения	4
4.	Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся	5
5.	Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников	16
6.	Учет результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности Университета	19

1. Нормативные документы

Положение о внутренней системе оценки качества образования по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры) в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказа Рособнадзора от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»);

- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования / высшего профессионального образования (далее – ФГОС);

- Устава Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА»;

- иных локальных нормативных актов Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА».

2. Область применения

2.1. Положение устанавливает общие требования к планированию, организации и проведению внутренней оценки качества образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (далее – МФЮА, Университет).

2.2. Положение определяет общие подходы к оценке качества подготовки обучающихся, основные направления и содержание работы подразделений Университета и используется в качестве одного из элементов, влияющих на улучшение управления образовательным процессом в Университете.

2.3. Положение, является обязательным для применения всеми подразделениями Университета, участвующими в обеспечении образовательной деятельности и реализации основных образовательных программ высшего образования.

3. Общие положения

3.1. Внутренняя независимая оценка качества образования (далее – ВНОКО) предназначена обеспечить соответствие предоставляемых МФЮА образовательных услуг требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, а также требованиям работодателей к уровню подготовки кадров в условиях динамично изменяющихся потребностей профессиональных сфер, общества и государства.

3.2. Основными целями проведения ВНОКО в Университете являются:

3.2.1. Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОПОП ВО).

3.2.2. Совершенствование структуры и актуализация содержания ОПОП ВО, реализуемых в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах.

3.2.3. Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса.

3.2.4. Повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ВО.

3.2.5. Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОПОП ВО.

3.2.6. Усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

3.2.7. Противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

4. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся

4.1. Проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;

- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся,
- мероприятий по оценке удовлетворенности обучающихся качеством обучения.

4.2. Внутренний мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям).

4.2.1. Перечень дисциплин (модулей), выносимых на внутренний мониторинг качества подготовки обучающихся определяется начальником Учебно-методического управления (далее УМУ), по представлению академического руководителя соответствующей ОПОП ВО, из числа дисциплин (модулей) запланированных на промежуточную аттестацию согласно учебным планам.

4.2.2. Рецензирование и апробация, используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств, проводится с привлечением либо:

- организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО;
- педагогических работников других образовательных организаций.

В процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными).

4.2.3. Для осуществления внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся

создается комиссия, в составе:

Председатель: проректор по учебной работе;

Заместитель председателя: начальник Учебно-методического управления;

Члены комиссии:

- педагогический(-ие) работник(-и), проводивший(-ие) занятия по дисциплине (модулю);
- педагогический(-ие) работник(-и), реализующий(-ие) соответствующую дисциплину (модуль), но не проводивший по ней занятия;
- педагогический(-ие) работник(-и) другой(-их) образовательной(-ых) организации(-ий), реализующий аналогичную дисциплину (модуль);
- представитель(-и) организации(-ий) и предприятия(-ий), соответствующей(-ие) направленности образовательной программы высшего образования;

Секретарь:

- сотрудник Отдела качества образования и тестирования (осуществляет сбор и анализ информации о прохождении процедур промежуточной аттестации обучающихся, а также контроль соответствия указанных процедур требованиям локальных нормативных актов МФЮА).

Комиссия назначается при проведении промежуточной аттестации в форме устного/письменного экзамена/зачета (зачета с оценкой).

Комиссия при проведении внутренней проверки руководствуется соответствующими локальными нормативными документами, принципами профессиональной этики, объективности.

По результатам работы комиссии составляется аналитическая справка и план мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проверки. Итоги внутренних проверок рассматриваются на заседаниях кафедр и Учебно-методического совета Университета.

4.2.4. В случае, если промежуточная аттестация проводится в форме тестирования создаются специализированные службы тестирования.

Контрольные задания для тестов по мере необходимости обновляются, с последующим прохождением экспертной оценки.

С целью проведения ВНОКО допустимо использовать банки тестовых заданий по дисциплинам (модулям), разработанных работниками Университета и размещенные на открытых образовательных платформах, а именно: <https://www.i-exam.ru/>, <http://ast-centre.ru/>.

4.3. Внутренний мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик.

4.3.1. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик рекомендуется в состав комиссии, указанный в пункте 4.2.3 настоящего Положения, включать представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика, а также по возможности, проводить процедуры промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе указанных организаций и предприятий.

4.4. Для объективной независимой оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) в процессе промежуточной аттестации возможно использование фондов оценочных средств, разработанных как сторонними организациями, так и работниками Университета, с привлечением экспертов в качестве рецензентов.

4.5. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности

4.5.1. Утверждаемый ежегодно перечень тем курсовых работ (курсовых проектов) по дисциплинам обновляется и дополняется темами, сформулированными, в том числе, представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО посредством рекомендаций в

устной или письменной форме.

4.5.2. При выборе тем курсовых работ (курсовых проектов) по дисциплинам обучающимися, по возможности, предпочтение отдается темам, представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы).

4.5.3. Материал пояснительной записки к курсовой работе (курсовому проекту) в обязательном порядке проходит процедуру проверки на наличие заимствований (проверку на плагиат), изложенной в Положении о курсовой работе (курсовом проекте) в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах.

4.6. Осуществление ВНОКО в рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)

4.6.1. По представлению академического руководителя ОПОП ВО начальником УМУ оформляется Служебная записка на имя проректора по учебной работе с указанием перечня дисциплин (модулей), в рамках которых, в зависимости от целей и задач программы, целесообразно проводить входной контроль.

4.6.2. Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится в начале изучения дисциплины (модуля) в рамках аудиторных часов, отведенных на дисциплину (модуль), либо в форме самостоятельной работы.

Результаты прохождения входного контроля обучающимися отражаются в электронном журнале текущего контроля успеваемости, а также в электронных личных кабинетах обучающихся электронной информационно-образовательной среды МФЮА (далее – ЭИОС).

4.6.3. В процессе входного контроля производится оценка качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения выбранной дисциплины

(модуля).

4.6.4. При проведении входного контроля возможно, как использование фондов оценочных средств, разработанных педагогическими работниками Университета, так и ресурсов сторонних организаций.

4.6.5. По результатам входного контроля по дисциплине (модулю) академическим руководителем ОПОП ВО формируется заключение, в котором, при необходимости, указываются рекомендации по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучения студентов.

4.7. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям)

4.7.1. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения (знаний, умений и навыков) проводится по изученной дисциплине (модулю).

Организация данного мероприятия осуществляется не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины.

4.7.2. Перечень дисциплин утверждается проректором по учебной работе по представлению начальника УМУ.

4.7.3. Для оценки уровня сформированности компетенций используются оценочные средства.

4.7.4. Проведение контроля наличия у обучающегося сформированных компетенций осуществляется в форме компьютерного тестирования в междисциплинарном формате.

Допустимо также использовать дистанционную форму проведения тестирования в онлайн режиме при наличии у Университета, на момент проведения тестирования, технической возможности идентификации обучающегося в процессе тестирования.

Тестирование на основе дистанционных образовательных технологий может быть реализовано и с использованием сторонних образовательных интернет-ресурсов.

4.7.5. Выборочный контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) может быть реализован в рамках ежегодного самообследования деятельности Университета.

4.7.6. Организацию контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) осуществляет Отдел качества образования и тестирования.

4.7.7. Результаты проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) доступны обучающимся в их электронных личных кабинетах в ЭИОС МФЮА.

4.8. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся

4.8.1. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные показатели знаний, умений и навыков в рамках освоения образовательной программы и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной, спортивной и др.

4.8.2. Одной из составляющих портфолио является активность участия обучающихся в предметных олимпиадах различного уровня, достигнутые в них результаты. Уровень этих олимпиад и достигнутые результаты обучающимися служат одним из элементов внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по ОПОП ВО.

4.8.3. Портфолио может быть использовано для внешнего анализа эффективности и оценки качества образовательной, научно-исследовательской, творческой и иной деятельности обучающегося, выступать основанием при

подаче документов на назначение повышенных стипендий, участия в молодежных конкурсах, смотрах, олимпиадах, форумах разного уровня и статуса, построении рейтингов обучающихся.

4.9. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)

4.9.1. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в рамках проведения конкурсных мероприятий (в том числе олимпиад) позволяет оценить готовность обучающихся к углубленному изучению дисциплин и совершенствованию в рамках будущей профессиональной деятельности.

4.9.2. Организация внутривузовских конкурсных мероприятий (в том числе олимпиад) осуществляет назначенное ректором структурное подразделение МФЮА с непосредственным участием предметных кафедр.

Ответственным сотрудником назначенного структурного подразделения итоговая информация о достижениях обучающихся, в рамках проведенного мероприятия, передается для внесения результатов в их портфолио.

4.9.3. Основными критериями для проведения внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по ОПОП ВО в рамках олимпиад и других конкурсных мероприятий являются:

- активность участия обучающихся;
- достигнутые результаты обучающихся;
- уровень олимпиад /конкурсных мероприятий.

4.10. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся

4.10.1. Независимая оценка качества образования при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов, в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры обучающихся Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалов.

4.10.2. Утверждаемый ежегодно перечень тем выпускных квалификационных работ обновляется и дополняется темами, сформулированными, в том числе, представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО посредством рекомендаций в устной или письменной форме.

4.10.3. При выборе тем выпускных квалификационных работ обучающимися, по возможности, предпочтение отдается темам, представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу.

4.10.4. Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объем заимствования (проверку на плагиат).

4.10.5. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ.

4.10.6. Оценка осуществляется по следующим критериям:

- показатель количества обучающихся завершивших обучение по сравнению с приемом;
- показатель положительных оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы;
- показатель отличных и хороших оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы;
- средний балл государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы;
- соотношение качественных показателей по формам обучения;

- качественные показатели итоговой аттестации в контексте академической истории выпуска (включая качество приема, качество успеваемости, наличие оценки учебных и внеучебных достижений);
- соотношение качественных показателей в разрезе выпускающих кафедр;
- наличие направлений подготовки, специальностей с низкими качественными показателями;
- наличие неудовлетворительных оценок по результатам государственной итоговой аттестации.

4.10.7. Результаты НОКО при проведении государственной итоговой аттестации могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Университете.

4.11. В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

4.11.1. Для оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик проводится анкетирование (опрос) обучающихся.

4.11.2. Анкеты включают разделы, позволяющие обучающимся дать оценку условиям, содержанию, организации и качеству образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

4.11.3. Оценка удовлетворенности может осуществляться по следующим критериям:

- качество работы педагогических работников;
- содержание учебного процесса;
- организация образовательного процесса;

- качество ресурсного обеспечения учебного процесса;
- условия для внеучебной деятельности;
- открытость и доступность информации об Университете;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- доброжелательность, вежливость работников Университета;
- удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности в Университете;
- доступность услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ.

4.11.4. Анкетирования проводятся в соответствии с приказами ректора. Контроль за организацией и проведением анкетирования обучающихся, в том числе, за разработкой анкет и анализом результатов анкетирования возлагается на проректора по учебной работе.

4.11.5. Допускается проведение анкетирования в электронном виде. Для обеспечения объективности оценки в анкетировании может использоваться авторизация респондентов.

4.11.6. По итогам анкетирования ответственными подразделениями готовятся аналитические отчеты, формулируются предложения по корректирующим и предупреждающим действиям. Результаты анализа удовлетворенности доводятся до сведения коллективов кафедр, ответственных за реализацию ОПОП, обучающихся и других заинтересованных лиц.

5. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников

5.1. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, осуществляется в рамках:

- проведения конкурсов педагогического мастерства;
- мониторинга уровня квалификации педагогических работников;

- анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников;
- процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

Оценка качества деятельности преподавателя является важной составляющей оценки качества образования, служит основанием для решения задач управления качеством образования в Университете и качеством подготовки обучающихся.

Целями оценочных процедур являются:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности педагогических работников в МФЮА;
- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО;
- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников МФЮА.

5.2. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников Университета в рамках проведения конкурсов педагогического мастерства.

Конкурсы педагогического мастерства, проводимые среди педагогических работников образовательной организации - одно из эффективных средств повышения профессионализма педагогического работника и источник получения максимально объективной информации об уровне его квалификации. Данные конкурсы создают благоприятную мотивационную среду для профессионального развития преподавателей, распространения инновационного опыта, способствуют их профессиональному самоопределению.

К организации конкурсов могут быть привлечены работники подразделения, отвечающего за организацию и планирование учебно-методической работы в образовательной организации, а также работники

подразделения, осуществляющего в образовательной организации управление качеством образовательной деятельности. При этом от руководства образовательной организации требуется создание условий для широкого привлечения педагогических работников образовательной организации к участию в конкурсных мероприятиях.

5.3. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации в рамках системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников.

Проведение мониторинговых исследований в образовательной организации позволяет получить оценку реального состояния коллектива педагогических работников, обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых в отношении него управленческих решений.

Проводить такую оценку могут как подразделения образовательной организации, осуществляющие управление качеством образовательной деятельности, так и независимые эксперты, обладающие опытом проведения подобного рода оценочных процедур. Разработанная и обоснованная система критериев и показателей деятельности педагогических работников позволяет снизить субъективизм оценочных процедур.

При совокупной оценке деятельности педагогического работника важно оценить качество его работы по всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа и т.д.).

5.4. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации в рамках анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

Одной из возможных форм реализации мониторинга уровня квалификации педагогических работников является анализ портфолио профессиональных достижений педагогических работников.

Использование технологии портфолио позволяет не только

проанализировать текущее состояние педагогической системы и ее компонентов в отдельно взятой образовательной организации, объективно оценить личностно-профессиональный рост педагогических работников, но и предоставляет возможность эффективно управлять педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов. Использование данных портфолио, являющихся, по сути, отражением результатов профессиональной деятельности педагогических работников, при составлении рейтинга педагогических кадров способствует мотивации и активизации преподавателей во всех направлениях (учебной, методической, научной, воспитательной, общественной работе). В то же время руководство образовательной организации получает возможность на основе результатов анализа портфолио педагогических работников корректировать курс развития образовательной организации в целом.

Кроме того, применение данной технологии позволяет педагогическим работникам систематизировать опыт и знания, производить самооценку профессиональной деятельности, а также определять траекторию своего индивидуального развития. Важным преимуществом размещения портфолио в ЭИОС организации является возможность получения обратной связи через обеспечение доступа к материалам портфолио для других пользователей системы с предоставлением им прав оставлять комментарии.

Результаты анализа портфолио педагогических работников могут служить основой для принятия управленческих решений.

5.5. Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников образовательной организации обучающимися.

5.5.1. Оценка качества работы педагогических работников обучающимися проходит в форме анкетирования в электронных личных кабинетах обучающихся ЭИОС МФЮА.

5.5.2. Критериями оценки преподавателей обучающимися являются:

- уровень проведения лекций и семинарских занятий;

- организация самостоятельной работы студентов;
- организация научно-исследовательской работы студентов;
- проведение практики (в том числе на базе профильных организаций);
- и др.

6. Учёт результатов внутренней независимой оценки качества образования в деятельности Университета

6.1. По результатам проведения мероприятий внутренней независимой оценки качества образования осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей ОПОП ВО, так и на уровне руководства факультетов, институтов и Университета.

6.2. На основании анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

6.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчёт в подразделение Университета, отвечающее за соответствующий показатель эффективности.

6.4. Руководитель подразделения, отвечающего за показатель в Университете, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчёты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение.

6.5. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.

6.6. По итогам исполнения плана мероприятий руководители подразделений формируют итоговый отчёт и представляют его руководителю Университета.